

BUA.271.33.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Gmina Janów Podlaski zaprasza do złożenia oferty na
**wykonanie ogrodzenia przy obiektach użyteczności publicznej
stanowiących własność gminy Janów Podlaski**

Nazwa Zamawiającego: **GMINA JANÓW PODLASKI**
Adres Zamawiającego: **ul. Bialska 6A, 21-505 Janów Podlaski**
NIP: 5372251327
REGON: 030237546
Adresy e-mail: zamowienia@janowpodlaski.pl

Rodzaj zamówienia: usługi.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ogrodzenia z siatki ogrodzeniowej przy świetlicy wiejskiej w miejscowości Klonownica Mała oraz miejscowości Jakówki, a także ogrodzenia panelowego placu zabaw przy świetlicy wiejskiej w miejscowości Błonie, gm. Janów Podlaski
2. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych z podziałem na 3 części:**
 - 1) **Część 1** – wykonanie ogrodzenia terenu przy świetlicy wiejskiej w miejscowości Klonownica Mała,
 - 2) **Część 2** – wykonanie ogrodzenia terenu przy świetlicy wiejskiej w miejscowości Jakówki,
 - 3) **Część 3** – wykonanie ogrodzenia placu zabaw przy świetlicy wiejskiej w miejscowości Błonie.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA CZĘŚĆ 1

Wykonanie ogrodzenia terenu świetlicy wiejskiej w miejscowości Klonownica Mała o poniższych wytycznych:

- Długość ogrodzenia ok. 226 mb.
- siatka ogrodzeniowa ocynkowana,
- średnica drutu siatki nie mniejszej niż 3 mm,
- wielkość oczka 65 x 65,
- wysokość siatki 170 cm,
- słupki metalowe fi 42 mm montowane w odległości od 2,5 do 3 m. – wysokość słupków dobrana do wysokości siatki, odciągi na końcach i rogu,
- ogrodzenie wzmocnione drutem ocynkowanym fi 3 mm.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA CZĘŚĆ 2

Wykonanie ogrodzenia terenu świetlicy wiejskiej w miejscowości Jakówki o poniższych parametrach:

- Długość ogrodzenia ok. 77 mb.
- siatka ogrodzeniowa ocynkowana,
- średnica drutu siatki nie mniejszej niż 3 mm,
- wielkość oczka 65 x 65,
- wysokość siatki 150 cm,
- furtka o szerokości 1 m dopasowana do ogrodzenia,
- słupki metalowe fi 42 mm montowane w odległości od 2,5 do 3 m. – wysokość słupków dobrana do wysokości siatki, odciągi na końcach i na rogach,
- ogrodzenie wzmocnione drutem ocynkowanym fi 3 mm.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA CZEŚĆ 3

Wykonanie ogrodzenia placu zabaw przy świetlicy wiejskiej w miejscowości Blonie o poniższych parametrach:

- Długość ogrodzenia ok. 63 mb
- Panele ogrodzeniowe wypełnione zaokrąglonym prętem o grubości co najmniej fi 5 mm,
- Słupki z profili o grubości co najmniej 40 x 60 mm
- Furtka o szerokości 1m dopasowana do ogrodzenia,
- Wysokość ogrodzenia 100 cm,
- Panele koloru zielonego.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

2 miesiące od podpisania umowy

KRYTERIA OCENY OFERT

Kryterium oceny ofert jest **najniższa cena ofertowa brutto**.

III. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia jak i ewentualne ryzyko ekonomiczne, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie składania oferty.
2. Wykonawca podaje cenę ofertową w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.
3. Cenę ofertową należy obliczyć jako cenę ryczałtową (art. 632 Kc).
4. W przypadku podania rozbieżnie ceny ofertowej brutto liczbowo i słownie za prawidłową uznaje się cenę podaną słownie.

IV. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo (pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę).
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.
5. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum zamawiający może zażądać, przed podpisaniem umowy, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wypełniając formularz ofertowy jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną. Ofertę Wykonawca składa pisemnie w sposób i terminie określonym w części VII.
3. Wykonawcy mogą składać wnioski o udzielenie wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego. Wnioski należy przysyłać na adres zamowienia@janowpodlaski.pl.

4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Ewa Orzechowska tel. (83) 341 30 73 wew. 36.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Ofertę należy podpisać podpisem zaufanym, podpisem elektronicznym lub odręcznie (w takim przypadku należy przesłać skan oferty).
3. Jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z dokumentów dostępnych zamawiającemu, należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
7. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy przesłać na adres mailowy zamowienia@janowpodlaski.pl, **do dnia 1 lipca 2025 r. do godz. 13⁰⁰**
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców, którzy złożyli ofertę, do wyjaśnień dotyczących treści i ceny złożonej oferty oraz przeprowadzić negocjacje ceny oferty.
3. W przypadku, gdy z wyjaśnień Wykonawcy wynika, iż złożona oferta nie odpowiada treści zamówienia lub cena oferty według oceny Zamawiającego jest rażąco niska (tj. cena jest niższa niż rynkowy koszt realizacji zamówienia wg wiedzy Zamawiającego) w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może ofertę odrzucić.
4. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
6. Zamawiający wyznacza termin do podpisania umowy i przekazuje go Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
8. W sytuacji gdy wpłyną co najmniej dwie oferty o takiej samej wartości, zajmujące pierwsze miejsce w rankingu złożonych ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie.
9. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

IX. INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ NINIEJSZEGO ZAPYTANIA OFERTOWEGO SĄ:

1. Wzór formularza ofertowego – zał. nr 1 do zapytania.
2. Wzór umowy – zał. nr 2 do zapytania.
3. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych – zał. nr 3 do zapytania.
4. Wizualizacja obszaru ogrodzenia.

Z up. WÓJTA

mgr inż. Krzysztof Radzikowski
ZASTĘPCA WÓJTA

Sponadarta: Ewa Orzechowska